

УТВЕРЖДАЮ

Президент

ООО "УК группы Новард"

А. А. Илиопуло

«21» апреля 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Положение о дистанционном обучении при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в специализированном структурном образовательном подразделении «Отдел обучения и развития персонала ООО «УК группы Новард» общества с ограниченной ответственностью «УК группы Новард» (далее – Отдел, ООО «УК группы Новард») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства России от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Уставом и локальными актами ООО «УК группы Новард».

1.2. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Система дистанционного обучения (далее – СДО) – система управления информационно-образовательной среды, позволяющая организовать полный цикл обучения с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Отделе.

1.4. СДО обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий;
- управление пользователями всех категорий;

- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;

- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации, хранения в архивах информации об этих результатах;

- мониторинг дистанционного учебного процесса.

1.5. Ход образовательного процесса – отражение его организации и осуществления как последовательная смена обучающих процедур и воспитательных воздействий, форм и содержания учебных занятий и самостоятельной работы, состояние освоения знаний и сформированности компетенций у обучающихся.

Электронная совокупность информационно-образовательная среда (ЭИОС) – электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Фиксация хода образовательного процесса в электронной информационной образовательной среде – совокупность действий по закреплению информации о ходе этого процесса.

Состоит в размещении в ЭИОС:

- 1) учебных планов, рабочих программ дисциплин и иных методических материалов, расписаний и содержательной информации об учебных занятиях;
- 2) информации о посещаемости (присутствии/отсутствии) обучающегося на учебном занятии, уровне выполнения заданий на занятиях,
- 3) данных о результатах освоения обучающимися образовательной программы по итогам промежуточного и итогового контроля успеваемости.

2. Модели использования дистанционных

образовательных технологий

2.1. При реализации программ с применением ДОТ в Отделе применяются следующие модели:

2.1.1. Использование дистанционных образовательных технологий при реализации части образовательной программы.

2.1.2. Использование дистанционных образовательных технологий при реализации всей образовательной программы.

2.2. При реализации программ с применением ДОТ в Отделе созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.3. Отдел самостоятельно определяет объем нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением ДОТ и отражает это в образовательной программе.

3. Материально-техническая база применения ДОТ

3.1. Отдел обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

3.2. Внедрение ДОТ возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24/7 без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

3.4. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

3.5. Организация видеоконференции включает информирование слушателей и технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи с обучающимися, создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи, предоставление преподавателям и обучающимся гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара, предоставление рабочего места (при необходимости) преподавателю, контроль состояния вебинара (при необходимости), предоставление обучающимся доступа к записи вебинара.

3.6. Техническое обеспечение системы дистанционного обучения включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения;

- оборудование необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения и доступа в информационно-образовательную среду преподавателям и обучающимся Отдела, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством сети Интернет;

3.7. Программное обеспечение системы дистанционного обучения включает в себя:

- модульную объектно-ориентированную динамическую учебную платформу с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование интерактивного дистанционного курса и их элементов.

3.7.1 СДО обеспечивает: хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов; организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий; взаимодействие участников дистанционного обучения; мониторинг хода дистанционного учебного процесса:

- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки интерактивного дистанционного курса и их элементов;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей с обучающимися средствами сети Интернет.

3.8. Информационное обеспечение системы дистанционного обучения включает в себя:

- электронный образовательный ресурс, электронный учебно-методический ресурс и интерактивный дистанционный курс, доступные через СДО;
- электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет.

4. Порядок обучения с использованием ДОТ

4.1. В Отделе дистанционное обучение может применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетаниях.

4.2. Отдел самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным учебно-методическим ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

4.3. Учебный процесс с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами и учебными планами, учитывающими особенности дистанционного обучения.

4.4. При обучении с использованием ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению системы дистанционного обучения через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

4.5. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы, обучающихся с электронным учебно-методическим ресурсом.

4.6. Учебный процесс с использованием ДОТ реализуется в следующих формах:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время без участия преподавателя;
- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателем учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателями в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий.

4.6.1. Формы обучения прописываются в образовательных программах и договорах на оказание платных образовательных услуг.

4.7. Все электронные учебно-методические ресурсы обновляются по мере необходимости, но не реже, чем через каждые 3 года.

4.8. Дистанционное обучение проводится на платформе «WEBSOFT».

4.9. Дистанционное обучение проводится на платной основе, в соответствии с заключенными договорами.

4.10. Доступ в личный кабинет обучающегося (далее – ЛКО)

4.10.1. После заключения договора на оказание платных образовательных услуг, выпуска приказа о зачислении на курс обучения:

- преподаватель регистрирует обучающегося в СДО, на курс обучения;
- обучающемуся на адрес электронной почты, указанной при заключении договора приходит логин и пароль для входа в ЛКО.

4.10.2. Логин, отправленный на электронную почту обучающегося считается идентификатором пользователя СДО. Для аутентификации пользователя в СДО использовать в качестве атрибутивного идентификатора - пароль.

4.10.3. Считать способом идентификации личности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий автоматическую аутентификацию пользователя в СДО с помощью уникальной пары логина и пароля.

4.10.4. Установить запрет на передачу третьим лицам данных персональной учётной записи (логина и пароля) для входа в ЛКО.

5. Права и обязанности преподавателей и обучающихся

5.1. Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательных программ с использованием ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

5.2. Преподаватель имеет право - подготовить и издать учебное пособие на основе разработанных электронных учебно-методических ресурсов и интерактивного дистанционного курса.

5.3. Преподаватель должен:

- обладать специальными знаниями и умениями в области методики и педагогики электронного обучения, в том числе с использованием ДОТ;

- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки электронных образовательных ресурсов, электронных учебно-методических ресурсов и интерактивных дистанционных курсов;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в СДО Отдела;

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организационных информационных технологий;

- уметь создавать и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;

- актуализировать интерактивный дистанционный курс по преподаваемым дисциплинам;

- соблюдать регламент ведения обучения с использованием ДОТ, в том числе – находиться в СДО в соответствии с тематическим планом-графиком курса;

- соблюдать требования технологии электронного обучения, в том числе с использованием ДОТ, включая организацию самостоятельной работы и контроль за ней, мотивацию обучающихся к обучению и т.п.;

- систематически повышать квалификацию с использованием ДОТ.

5.4. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к электронному учебно-методическому ресурсу;
- всю информацию, касающуюся процесса организации учебного процесса;

- консультации преподавателей в процессе изучения дисциплины через ДОТ или с использованием средств телекоммуникации;

- консультацию специалистов Отдела по организационным и техническим вопросам.

5.5. Обучающийся обязан после зачисления, для получения доступа к интерактивному дистанционному курсу по дисциплинам учебного плана:

- пройти вводный инструктаж по работе в ДОТ;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам рабочего учебного плана;
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию согласно учебному плану образовательной программы.

6. Фиксация хода образовательного процесса обучающихся по дополнительным профессиональным программам, результатов промежуточной и итоговой аттестации, хранения в архивах информации об этих результатах

6.1. Порядок фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации.

6.1.1. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в ЭИОС с помощью платформы «WEBSOFT»:

- ведется учет успеваемости обучающихся, в том числе по итогам прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- размещаются электронные ресурсы, используемые в самостоятельной работе обучающихся, методические материалы и где фиксируются итоги промежуточной и итоговой аттестации;
- ЛКО, в который конвертируются данные из платформы «WEBSOFT», а также отражается информация об итогах текущей и промежуточной успеваемости обучающегося. Данные о текущей и промежуточной успеваемости отражаются в ЛКО в течение всего периода обучения.

6.1.2. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в электронном автоматическом формате и выгружается в виде отчета

преподавателем. Каждый вход обучающимся через ЛКО в курс обучения фиксируется в электронном автоматическом формате.

6.1.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном автоматическом формате при прохождении обучающимся заданий, предусмотренных образовательной программой (тестирование).

6.1.4. Фиксация результатов итоговой аттестации осуществляется в электронном автоматическом формате при прохождении обучающимся заданий, предусмотренных образовательной программой (тестирование).

6.1.5. При использовании системы дистанционного обучения для проведения промежуточной и итоговой аттестации используются алгоритмы, встроенные в систему дистанционного обучения Отдела, и/или с помощью отдельных инструментов. Проводится автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.1.6. Результаты итоговой аттестации обучающихся рассматриваются аттестационной комиссией, утвержденной приказом руководителя Отдела и оформляются протоколом.

6.1.7. В ЛКО размещается также электронное портфолио обучающегося, где хранятся его работы по каждому курсу обучения, оценки и рецензии на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, а также фиксируются индивидуальные достижения обучающегося в учебной деятельности.

6.2. Контроль и ответственности сторон

6.2.1. Общий контроль содержательного наполнения и применения в образовательном процессе ресурсов электронной информационно-образовательной среды Отдела возлагается на руководителя Отдела.

6.2.2. Контроль состояния, выполнения необходимых процедур обновления и технического обслуживания программно-технических и телекоммуникационных средств ЭИОС осуществляет отдел информационных технологий.

6.3. Хранение в архивах информации о фиксации хода образовательного процесса обучающихся по дополнительным профессиональным программам, результатов промежуточной и итоговой аттестации.

6.3.1. Хранение в архивах информации о фиксации хода образовательного процесса обучающихся по дополнительным профессиональным программам, результатов промежуточной и итоговой аттестации может осуществляться на бумажных и(или) электронных носителях в соответствии с п. 6.1.2. - 6.1.6. (выгрузка отчета хода образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации) и в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации "О государственной тайне" и Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации", а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных".

7. Ознакомление с Положением

7.1. Обучающиеся в праве ознакомиться с настоящим Положением до момента получения образовательных услуг.

7.2. Настоящее Положение размещается в свободном доступе на официальном Интернет-сайте ООО «УК группы Новард».

8. Заключительные положения

8.1. Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом Президента ООО «УК группы Новард».

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты их утверждения Президентом ООО «УК группы Новард».